

# **SSBTEK**

## **Allmän beskrivning**

## Innehåll

<b>1</b>	<b>DOKUMENTINFORMATION.....</b>	<b>3</b>
1.1	SYFTE.....	3
1.2	REFERENSER.....	3
<b>2</b>	<b>BESKRIVNING AV TJÄNSTEN SSBTEK.....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>INGÅENDE BASTJÄNSTER OCH ÄGARE.....</b>	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>INFORMATIONSSINNEHÅLL I TJÄNSTEN.....</b>	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>SUPPORTPROCESS .....</b>	<b>8</b>
<b>6</b>	<b>BEGREPPSLISTA .....</b>	<b>9</b>

## Versionshantering

Datum	Version	Ändring
2014-05-10	Rev A	Första fastställda utgåva

# 1 Dokumentinformation

## 1.1 Syfte

Syfte med detta dokument:

En allmän beskrivning av den sammansatta bastjänsten SSBTEK, för den som vill veta mer om funktion, innehåll och användning.

## 1.2 Referenser

I detta dokument refereras till följande information:

Informationsportal inklusive underliggande webbsidor:

<http://www.forsakringskassan.se/myndigheter/e-tjanster/ssbtek>

## 2 Beskrivning av Tjänsten SSBTEK

SSBTEK står för Sammansatt Bastjänst Ekonomiskt bistånd. En bastjänst är en IT-baserad tjänst som anropas maskin-till-maskin och som tillhandahåller information eller utför informationsbearbetning. SSBTEK är en tjänst som anropar två eller flera underliggande bastjänster. Syftet är att användaren bara ska behöva ställa en fråga till ett ställe, för att sedan få ett samlat svar från två eller flera underliggande bastjänster. För att kunna använda Tjänsten krävs ett så kallad användargränssnitt.

SSBTEK möjliggör för socialnämnder och verksamhetsområdet ekonomiskt bistånd att på ett effektivt och rättssäkert sätt inhämta den information man behöver från myndigheter/organisationer i handläggning av ekonomiskt bistånd

Nedan finns en beskrivning om hur SSBTEK fungerar:

1. Handläggaren inom socialtjänsten och verksamhetsområdet ekonomiskt bistånd använder sig av ett användargränssnitt för att nå Tjänsten SSBTEK. Ofta är detta gränssnitt integrerat i ett verksamhetssystem.  
Exempel på tjänsteleverantörer är Tieto, CGI, Pulsen, Ilab och Sambruk.
2. En fråga ställs av socialtjänsthandläggarens system till SSBTEK, som splittar upp och vidarebefordrar frågan till respektive bastjänst (utlämnande part) som handläggaren har begärt information från (man kan begära information från en till alla ingående bastjänster).
3. Respektive bastjänst sammanställer information och skickar tillbaka till SSBTEK.
4. SSBTEK sammanställer information genom så kallad teknisk bearbetning, d.v.s. lägger bara ihop informationen, ingen ändring av informationen görs i SSBTEK.
5. Svar skickas tillbaka till frågeställaren

### Förutsättningar för SSBTEK

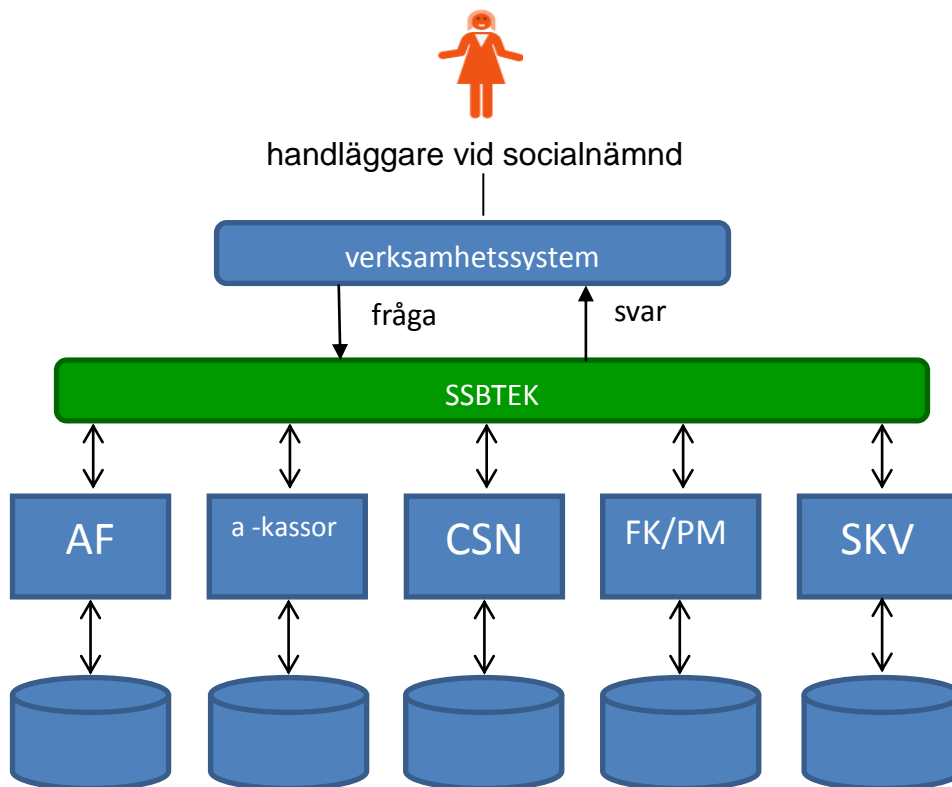
- Endast utvecklad för kommunernas socialtjänst
- System – system gränssnitt (användaren/handläggaren behöver ett användargränssnitt för att kunna nyttja Tjänsten)
- SSBTEK sammanställer endast information, information från respektive bastjänst vidarebefordras orörd
- Respektive bastjänst och dess ”ägare” ansvarar för sin information

För mer information se informationsportalen för Tjänsten på

<http://www.forsakringskassan.se/myndigheter/e-tjanster/ssbtek>

### Fråga-svar funktion

Nedan finns en schematisk bild över processen:



### 3 Ingående bastjänster och ägare

#### Ingående bastjänster

Nedan finns en beskrivning av ingående bastjänster i SSBTEK, dess ägare samt kontaktuppgifter till ansvarig kundtjänst.

Bastjänst	Ägare	Kundtjänst
AFLI	Arbetsförmedlingen	telefon 0771 - 416 416 <a href="http://www.arbetsformedlingen.se">www.arbetsformedlingen.se</a>
Unemployment BenefitPayment Service	a-kassor Samordnas via A-kassornas Samorganisation (SO)	se respektive a-kassa på <a href="http://www.samorg.org/akassorna">www.samorg.org/akassorna</a> <a href="http://www.samorg.org">www.samorg.org</a>
Kommunfråga	CSN	Kundstöd, telefon 0771 – 276 000 <a href="http://www.csn.se">www.csn.se</a>
LEFI Online	Försäkringskassan/ Pensionsmyndigheten	<i>Teknik och Försäkringskassans information:</i> Kundcenter för partner telefon 0771 – 14 90 00  <i>Pensionsmyndighetens information</i> Kundservice, telefon 0771 – 776 776 <a href="http://www.pensionsmyndigheten.se">www.pensionsmyndigheten.se</a>
Beskattningsuppgifter	Skatteverket	Skatteupplysningen, telefon 0771 – 567 567 <a href="http://www.skatteverket.se">www.skatteverket.se</a>

### 4 Informationsinnehåll i Tjänsten

Nedan finns kortfattad beskrivning av ingående information i underliggande bastjänster. Observera att detta inte behöver vara samma information som en handläggare inom socialtjänsten kan se utan det beror på vad som visas i deras användargränssnitt (kan vara en delmängd, kan vara andra begrepp eller olika modifieringar av informationen).

#### a-kassorna

- Utbetalningar
- Avstängningar
- Ansökt om ersättning

För ytterligare information se:

[www.samorg.org](http://www.samorg.org) (specifik informationssida kommer att publiceras senare)

**Arbetsförmedlingen**

- Arbetssökandeinformation
- Beslutinformation
  - o Ekonomiska beslut
  - o Utbetalningar
  - o Avstängningar
  - o Ansökt om ersättning
- A-kassetillhörighet

För ytterligare information se:

[www.arbetsformedlingen.se/aflfi](http://www.arbetsformedlingen.se/aflfi)

**Centrala studiestödsnämnden**

- Studiemedel
- Studiehjälp
- Hemutrustningslån

För ytterligare information se:

[www.csn.se](http://www.csn.se) (specifik informationssida kommer att publiceras senare)

**Skatteverket**

- Kapitaluppgifter
- Skattekontouppgifter

För ytterligare information se:

[www.skatteverket.se/foretagorganisationer/myndigheter/beskattningsuppgifter](http://www.skatteverket.se/foretagorganisationer/myndigheter/beskattningsuppgifter)

**Försäkringskassan/Pensionsmyndigheten**

- Personinformation
- Förmånsinformation
  - o Sjukpenninggrundande inkomst
  - o Sjukpenning
  - o Rehabpenning
  - o Föräldrapenning
  - o Tillfällig föräldrapenning
  - o Gravditetspenning
  - o Närståendepenning
  - o Smittbärarersättning
  - o Dagpenning till totalförsvarspliktiga
  - o Aktivitetsstöd
  - o Pensionsprognos
  - o Pension
  - o ÅP-37 uppgifter
  - o ÅP-38 uppgifter
  - o Premiépensionsuppgifter
  - o Intjänandeuppgifter

- Bostadstillägg till pensionärer
- Efterlevandepension
- Sjukersättning och aktivitetsersättning
- Arbetskadeliivränta
- Yrkesskadeliivränta
- Handikappersättning
- Vårdbidrag
- Bostadsbidrag
- Barnbidrag
- Underhållsstöd
- Levnadsintyg
- Etableringsersättning (endast utbetalningsinformation)
- Utbetalningsinformation

För ytterligare information se:

[www.forsakringskassan.se/myndigheter/e-tjanster/lefi\\_online](http://www.forsakringskassan.se/myndigheter/e-tjanster/lefi_online)

## 5 Supportprocess

Enligt avtalet för Tjänsten är det anslutande part (kommun och socialtjänsten) som ansvarar för första linjens support till och utbildning av användare medan leverantör av Tjänsten ansvarar för andra linjens support samt generell information om Tjänsten. För Tjänsten skiljs på verksamhetsfrågor (innehåll i Tjänsten) och tekniska frågor/ felanmälan.

Mer information om Tjänsten finns på Informationsportalen Tjänsten,

<http://www.forsakringskassan.se/myndigheter/e-tjanster/ssbtek>

### **Verksamhetsfrågor**

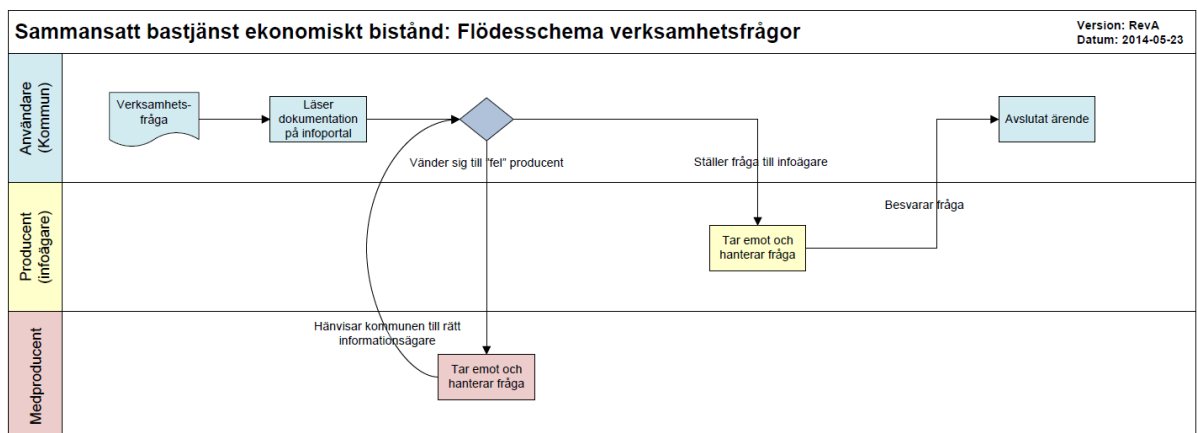
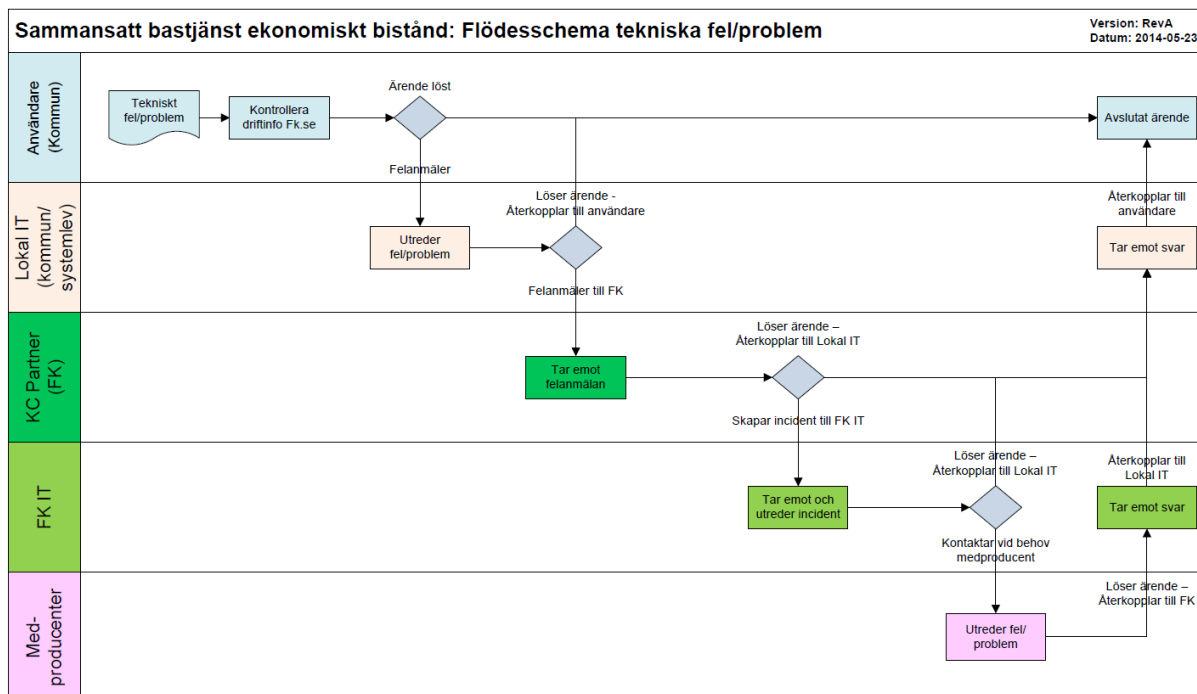
Har du frågor kring informationen i Tjänsten var god kontakta respektive informationsägare och deras kundtjänst, se *avsnitt 3* ovan.

### **Tekniska frågor/felanmälan**

Har du tekniska frågor om Tjänsten eller vill göra en felanmälan, kontakta Försäkringskassans Kundcenter för partner, telefon 0771 - 17 90 00.



## Beskrivning av supportflöden



## 6 Begreppslista

Förkortningar och termer som förekommer i dokumentet:

Term	Beskrivning
Af	Arbetsförmedlingen
A-kassa	Arbetslöshetskassa
AFLI	Arbetsförmedlingen levererar information
CSN	Centrala studiestödsnämnden
FK	Försäkringskassan

LEFI	Leverera Förmånsinformation
PM	Pensionsmyndigheten
SO	Arbetslöshetskassornas Samorganisation
SSBTEK	Sammansatt Bastjänst Ekonomiskt Bistånd
SKV	Skatteverket
ÅP	Ålderspension