

Svar på regeringsuppdrag

Delrapport – Uppdraget att upprätta och förbereda förvaltning av ett utförarregister för fritidskort för barn och unga

Försäkringskassan 2026

Datum: 2026-03-31

Uppdraget att upprätta och förbereda förvaltning av ett utförarregister för fritidskort för barn och unga

Version 1.0

FK 2026/004491

Innehåll

Bakgrund	3
Genomförandeprocessen	3
Uppdraget	3
Verksamhetsutveckling	4
IT-utveckling	4
Digital tjänst för utförare	4
Handlägningsstöd	4
Överföring till E-hälsomyndigheten – urval och register	5
Integrationer med intressenter som Riksidrottsförbundet och Kronofogdemyndigheten samt övriga	5
Automatisering	5
Utfall driftsättning hösten 2025	5
Nästa steg 2026	6
Etablering av ny verksamhet	6
Planering/Förutsättningar/Behov	6
Tidplan	6
Rekrytering	6
Konsekvenser av förändring juni 2025	6
Utfall handläggning hösten 2025	7
Service	7
Kommunikation	7
Kommunikationsstrategi	7
Kommunikationsaktiviteter	8
Ekonomisk uppföljning	9
Fortsatt arbete	9

Sammanfattning

Försäkringskassan fick sommaren 2024¹ uppdraget att utveckla och förvalta ett register över godkända utförare av fritidsaktiviteter. Förordning (2025:763) om register över vissa utförare av fritidsaktiviteter för barn beslutades den 19 juni 2025. Datum för registrets öppnande beslutades till den 1 augusti 2025. Utvecklingsarbete skedde inom i huvudsak tre områden:

- Verksamhetsprodukter – exempelvis framtagande av processer och vägledningar.
- IT-tjänster – för att skapa ansöknings- och handläggningssystem samt kopplingar mot system hos Riksidrottsförbundet, Kronofogdemyndigheten och E-hälsomyndigheten.
- Rekrytering och utbildning av chefer och medarbetare.

Arbetet inom alla områden accelererade mot slutet av hösten 2024. Givet den snäva tidsramen gjordes tydliga prioriteringar för att kunna säkerställa att kedjan från ansökan, handläggning och slutligen till leverans av register till E-hälsomyndigheten fungerade. E-tjänst och handläggning öppnade som planerat i början av augusti 2025. Antalet ansökningar var initialt lågt för att kulminera i slutet av september då nästan 150 utförare godkändes per dag. Därefter minskade antalet ansökningar successivt för att i januari 2026 ligga på ca 25 per dag. I dagsläget (januari 2026) finns ca 6000 utförare i registret av bedömt 12 000 möjliga utförare.

Utvecklingsarbetet under hösten 2025 har till stor del handlat om att förenkla och förtydliga tjänsten för utförarna baserat på de synpunkter som inkommit. Arbetet med att ta hand om användarsynpunkter kommer att fortsätta. Framgent kommer utvecklingen dessutom att fokusera på områden såsom efterkontroller och statistik som tidigare prioriterats ned på grund av snäv tidsram.

Bakgrund

Regeringen uppdrog den 16 januari 2024 (S2024/00033) åt Försäkringskassan att upprätta och förbereda förvaltning av ett register över godkända utförare av fritidsaktiviteter som kan omfattas av fritidskort för barn och unga. Uppdraget delredovisades den 11 mars 2024.

Den 4 juli 2024 förlängdes och ändrades uppdraget på så sätt att registret nu skulle upprättas med utgångspunkt i de förslag som finns i departementspromemorian "Ett fritidskort för barn och unga – en aktiv och meningsfull fritid i gemenskap med andra (Ds 2024:16). Slutredovisning bestämdes till 31 mars 2026.

Den 11 december 2025 förlängdes uppdraget till den 31 mars 2027 och med delredovisning den 31 mars 2026. Delredovisningen ska innehålla en redogörelse för arbetet med uppdraget, inbegripet en nulägesbild såsom statistik och kostnadsberäkningar samt planering för framtida hantering av utförarregistret.

Genomförandeprocessen

Uppdraget

Inom ramen för uppdraget att upprätta och förbereda förvaltningen av utförarregistret fick Försäkringskassan, tillsammans med E-hälsomyndigheten, uppdraget att utveckla en funktion som möjliggör ett elektroniskt informationsutbyte mellan myndigheterna avseende utförarregistret. Vidare fick Försäkringskassan uppdraget att utveckla en

¹ [ändring-av-uppdraget-att-upprätta-och-förbereda-förvaltning-av-ett-utförarregister-för-fritidskortet-s2024_00033-delvis.pdf](#)

funktion som möjliggör ett elektroniskt informationsbyte mellan Sveriges Riksidrottsförbund och myndigheten.

Av departementspromemorian Ds 2024:16 framgår det att ett krav för att bli registrerad är att utföraren har adekvata rutiner för redovisning. Detta krav ledde till att Försäkringskassan rekryterade en enhet med ekonomisk kompetens då den resursen inte kunde frigöras på annat sätt på myndigheten. En hel del arbete lades också ner på att arbeta med definitionen av detta kriterium och vad som ryms inom ramen för ett verkställighetsbemyndigande. Detta krav ändrades senare. Mer om detta i nedanstående avsnitt om etablering av ny verksamhet.

En annan förändring i förhållande till departementspromemorian är att förordningen ska peka ut till vilket post- eller bankgiROUTbetalningar från E-hälsomyndigheten ska ske. Möjligheten till interimistiska/tillfälliga beslut har också införts.

En svårighet har varit att få de uppgifter Försäkringskassan behöver från Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor, med anledning av att de inte hade uppgifter om vilka utförare som var medlemmar i riksorganisationerna.

Verksamhetsutveckling

Försäkringskassan har en gemensam processtandard som även Fritidskortets utförarregister följer. Det har tagits fram en process för ett ansökningsflöde och en process för ett kontrollflöde. Vägledningen behandlar både ansöknings- och kontrollarbetet samt är ett stöd för vad utredarna ska göra medan processerna beskriver hur det ska göras. Förordningstexten har varit utgångspunkten för samtliga verksamhetsprodukter som handläggande verksamhet arbetar enligt.

Kontrollarbetet baseras på de kriterier som finns och dess efterlevnad. Utifrån det har vi tagit fram kontroller som vi kan genomföra för att säkerställa att registret är uppdaterat och korrekt.

Under projektets gång har Försäkringskassan samarbetat med E-hälsomyndigheten för att säkerställa att respektive myndighets verksamhetsutveckling går i takt. Detta gäller särskilt kontrollarbetet och andra gemensamma beröringspunkter. Det delade ansvaret i kontrollarbetet innebär ytterligare en dimension att beakta i framtagandet av kontrollstrukturen. Vi har tillsammans med E-hälsomyndigheten arbetat med metoden crime proofing för att få en helhetsbild av kontrollutmaningen kopplad till förordningen samt för att undvika att frågor faller mellan stolarna.

IT-utveckling

Den IT-utveckling som genomfördes syftade till att uppfylla behoven hos tre huvudsakliga intressenter: utförare, utredare samt E-hälsomyndigheten.

Digital tjänst för utförare

Ambitionen var att skapa en modern digital kanal som följer Försäkringskassans övriga mönster. De utmaningar som uppstod rörde framförallt hur vi på Försäkringskassan på ett effektivt sätt kunde kommunicera förordningens krav till utförarna i e-tjänsten. En stor del av arbetet i den digitala tjänsten för utförare under hösten 2025 handlade om att förenkla och förtydliga tjänsten.

Handläggningsstöd

I arbetet med vårt handläggningsstöd valde Försäkringskassan att kombinera kända lösningsmönster med en till viss del ny modern lösning för att på så sätt undvika att bygga in en teknisk skuld redan från start.

Den komprimerade tidplanen tvingade utvecklingsteamerna att tillsammans med den handläggande verksamheten arbeta med ett väldigt starkt fokus på vad som gav störst nytta i lösningen som skulle driftsättas den 1 augusti 2025.

Överföring till E-hälsomyndigheten – urval och register

Enligt förordningen för fritidskortet har vårdnadshavare som fått bostadsbidrag föregående år rätt till ett förhöjt belopp. Genom att göra en mindre anpassning i en av Försäkringskassans befintliga tjänster för informationsutbyte, tillgodoseddes E-hälsomyndighetens behov så att de kan genomföra sina kontroller.

Syftet med utförarregistret är att E-hälsomyndigheten bara ska betala ut fritidskortspengar till godkända utförare, således måste E-hälsomyndigheten ha tillgång till utförarregistret. Även här användes en redan etablerad teknisk lösning för överföring vilket gav oss en trygghet i leveransen. Genom nära operativt samarbete med E-hälsomyndigheten säkrades leveransen både genom test och genom återkoppling under skarp produktion när den nya lösningen kördes efter den 1 augusti.

Integrationer med intressenter som Riksidrottsförbundet och Kronofogdemyndigheten samt övriga

Redan tidigt i arbetet stod det klart att den absolut största gruppen utförare i registret skulle vara idrottsföreningar med statligt LOK-stöd som betalas ut av Riksidrottsförbundet. I uppdragsbeskrivningen gavs Försäkringskassan uppdraget att utveckla en funktion för elektroniskt informationsutbyte med Riksidrottsförbundet. Samarbetet med Riksidrottsförbundet har under hela tiden varit mycket gott med resultatet att ett API utvecklades i samverkan så att Försäkringskassan kan fråga om huruvida en ansökande förening är mottagare av LOK-stöd.

Ur ett handläggningsperspektiv upptäcktes ett stort behov av en maskinell koppling till Kronofogdemyndigheten. Som godkänd utförare får man bland annat inte ha förfallna skulder till det allmänna. Kronofogden har information om eventuella skulder, men under hösten framkom det att myndigheten ej har möjlighet att manuellt hantera den mängd förfrågningar från Försäkringskassan som ansökningar till utförarregistret innebär. Detta gav upphov till insikten att en integration med Kronofogdemyndigheten var absolut nödvändig för att handläggningen av utförarregistret ska fungera rent praktiskt. Situationen löstes genom kraftsamling och en viss undanträngning av redan pågående initiativ enligt en prioritetsordning.

I nästa steg kan ytterligare anslutningar (exempelvis gentemot Svenskt Friluftsliv) bli aktuella att utveckla för att maskinellt kunna hämta information.

Automatisering

Nuvarande handläggningsarkitektur och lösningsmönster ger oss möjligheter att automatiskt fördela och hantera ärenden enligt kända mönster så att vi optimerar arbetet.

Utfall driftsättning hösten 2025

Tjänsten driftsattes under semesterperioden. Detta innebar ett något större behov av planering, styrning samt ansvarstagande. Vid själva drifttillfället uppstod ett problem för den helt nya systemlösningen vilket resulterade i manuell handläggning under några dagar. Det var inget som märktes mot kund eller påverkade föreningarnas möjlighet att ansluta sig. Att E-hälsomyndigheten startade sin handläggning drygt en månad efter Försäkringskassan var en stor fördel. Det gav oss utrymme att fokusera på olika förbättringar efter återkoppling från utförare och handläggare.

Nästa steg 2026

Fritidskortets olika förordningar har fortsatt att utvecklas sedan reformen sjösattes, och vi ser även att detta utvecklingsarbete kommer att fortsätta framöver. Försäkringskassan kommer naturligtvis att svara upp med den IT-utveckling som krävs för detta. Utöver det ser vi en fortsatt utveckling av den digitala kanalen mot en förbättrad användarvänlighet och funktionalitet vilket även gäller för handläggningssystemet. Fokus kommer under denna etapp annars att ligga på utveckling av kontrollverksamhet, automatisering samt att göra handläggningen mera maskinell där det är möjligt, både vad gäller ansökningar och kontroll.

Etablering av ny verksamhet**Planering/Förutsättningar/Behov**

I planeringen utgick vi från regeringsuppdraget och kravet på en hög kontrollambition, där målet var att säkerställa att endast seriösa och behöriga utförare fanns med i registret. En av de största utmaningarna i början var att bedöma hur många föreningar och kommunala kulturskolor som faktiskt skulle ansöka – och framför allt när ansökningarna skulle komma in. Det gjorde det svårt att uppskatta vilket behov av bemanning, handläggningskapacitet samt yrkesroll uppdraget krävde. En arbetsvärdering genomfördes som landade i att vi skulle rekrytera försäkringsutredare med inriktning kontroll. Bedömningen gjordes inledningsvis att verksamheten skulle kräva 43 årsarbetare. För att hantera osäkerheten bedömde vi att ca 20 årsarbetare skulle anlitas via Försäkringskassans nationella balanspool. Samtidigt genomfördes arbetet under förutsättningen att förordningen ännu inte var beslutad i riksdagen, vilket innebar att vi behövde planera flexibelt och tänka i flera scenarier.

Tidplan

Tidplanen utgick från regeringens intention att vårdnadshavare skulle kunna ansöka om och kunna använda sitt fritidskort från och med september 2025. Detta innebar att registret behövde vara färdigställt och driftsatt dessförinnan, inklusive att handläggning av ansökningar från utförare skulle kunna hanteras i tid. En osäkerhet var att vi inte visste när föreningar och kulturskolor skulle börja skicka in sina ansökningar, vilket gjorde det svårt att förutse arbetstoppar. Precis som för utvecklingsverksamheten innebar driftsättning under semesterperioden ett något större behov av planering, tillgänglighet och bemanning. Genom att kontinuerligt anpassa arbetet efter de förutsättningar som uppstod kunde vi hålla den övergripande tidplanen.

Rekrytering

Rekryteringen var utmanande eftersom förordningen ännu inte var beslutad i riksdagen och behövde därför anpassas för att attrahera kompetens trots osäkra förutsättningar. Osäkerheten kring hur många utförare som skulle ansöka och när ansökningarna skulle komma in gjorde det svårt att exakt dimensionera bemanningen. För att hantera detta behövde vi vara tydliga i att kommunicera kring förmågan att kunna arbeta med en hög grad av ovisshet. Trots osäkerheterna lyckades vi tillsätta de funktioner som krävdes för att verksamheten skulle kunna starta på ett stabilt sätt.

Konsekvenser av förändring juni 2025

I rekryteringen som gjordes under höst/vinter 2024/2025 rekryterades 23 ordinarie försäkringsutredare och det anlidades 33 utredare från Försäkringskassans interna bemanningspool, utifrån den arbetsvärdering som tagits fram. När förordningen förändrades i juni 2025 konstaterades snabbt att kontrollrekvisiten förändrats och därmed även arbetsuppgifternas karaktär.

Det visade sig att arbetsuppgifternas innehåll låg närmre en försäkringshandläggares yrkesroll snarare än de mer kvalificerade utredare som vi anställt. Efter sommaren 2025 startades en verksamhetsanpassning för de försäkringsutredare som rekryterats till

Fritidskortets utförrarregister. En succesiv förflyttning till nya arbetsplatser och arbetsuppgifter påbörjades under hösten.

I november beslutades att alla ordinarie medarbetare skulle flyttas över till nya verksamheter under december 2025 – april 2026 och att verksamheten skulle komma att bemannas med medarbetare från den interna bemanningspoolen under perioden fram till 30 september 2026. Detta kommer att ge oss tid att mer djupgående bedöma såväl innehåll som omfattning av utförrarregistrets arbetsuppgifter vad gäller ansökningar och kontroll för att därefter få en långsiktig bemanningslösning på plats.

Utfall handläggning hösten 2025

Initialt var inflödet lågt men när vi närmade oss öppning av E-hälsomyndighetens e-tjänst ökade antalet ansökningar snabbt. Toppen inföll i slutet av september då nästan 150 utförare godkändes per dag. Därefter minskade antalet ansökningar och således även antalet godkända utförare. I februari 2026 låg antalet nya utförare i registret på ca 25 per dag, en nivå som varit konstant sedan mitten på november.

Initialt var behovet av antal kompletteringar mycket stort, upp till 80 procent av alla ansökningar behövde kompletteras. Efter informationsinsatser och en ökad tydlighet på Fritidskortet.se blev det succesivt mer kompletta ansökningar som kom in till oss. I det förberedande arbetet med registret gjordes en bedömning tillsammans med Riksidrottsförbundet, Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor samt Svenskt Friluftsliv av antalet utförare som skulle kunna godkännas för att vara med i registret. Totalt bedömdes ca 12 000 föreningar kunna vara med i utförrarregistret, varav den stora merparten, ca 10 000, från idrottsrörelsen.

Den 27 januari 2026 innehöll registret 6080 utförare. Av dessa var:

- Ca 5200 idrottsföreningar
- Ca 500 föreningar vars riksorganisation får bidrag från Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor
- 237 kommuner.
- Ca 50 föreningar vars riksorganisation får bidrag från Svenskt friluftsliv

Service

För att kunna ge bästa service till de utförare som ansökt om att vara med i registret utökades öppettiderna för kundtjänst till att även innefatta kvällar och helger. Då de flesta som ansökt för en utförares räkning är ideellt arbetande antogs det att det skulle vara lättare att komma i kontakt med dessa, samt även att de skulle vara mer benägna att kontakta Försäkringskassan, utanför normala arbetstider. Detta visade sig dock inte stämma varpå handläggningen återgick till normala öppettider.

Kommunikation

Kommunikationsstrategi

Försäkringskassans kommunikation om Fritidskortets utförrarregister har skett tillsammans med E-hälsomyndigheten, Folkhälsomyndigheten, Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor och Statens kulturråd. Myndigheten har även samverkat med Riksidrottsförbundet, Sveriges kommuner och regioner och Svenskt Friluftsliv för att bättre nå ut till föreningar och kulturskolor.

Navet i all kommunikation har varit Fritidskortets webbplats som E-hälsomyndigheten har byggt och förvaltar. Försäkringskassan har främst ansvarat för informationen om Fritidskortets register och vad som krävs för att bli ansluten. Innehållet på webbplatsen har löpande justerats utefter impulser från handläggning och inkomna frågor.

Kommunikatörer från samtliga involverade myndigheter har haft regelbundna avstämmningar och arbetsmöten för att tillsammans ta fram innehåll till Fritidskortets webbplats.

För att förhindra att myndighetens egen webbplats konkurrerar med fritidskortet.se har enbart en begränsad mängd information publicerats på www.forsakringskassan.se.

Kommunikationsaktiviteter

För att öka kännedomen om Fritidskortet och få fler föreningar och kommuner att ansöka om att bli anslutna till registret har Försäkringskassan genomfört ett antal aktiviteter.

Webbinarier

Representanter från Försäkringskassan har deltagit på flertalet webinarier riktade till föreningar och kommuner med kulturskolor. Försäkringskassans roll på webinarierna har varit att berätta om kriterierna för att bli ansluten till registret och hur ansökningsprocessen går till.

Inlägg i sociala medier

Försäkringskassan har använt sina egna sociala medier för att sprida information om Fritidskortet. Samtliga inlägg har hänvisat till fritidskortet.se för mer information. Inläggen har skapat stort engagemang och fått många kommentarer. Till exempel fick ett inlägg i början av januari 2026 strax under 1 miljon visningar och nästan 500 kommentarer. Det är betydligt fler än vad ett genomsnittligt inlägg brukar få.

Pressaktiviteter

I samband med att ansökningstjänsten öppnade i augusti skickade Försäkringskassan ut pressmeddelande för ökad kännedom om Fritidskortets utförrarregister. Under hösten har myndighetens presstjänst tagit emot många förfrågningar från media om vilka föreningar som finns i registret och svarat på frågor kopplat registret.

Direktutskick till vårdnadshavare

Eftersom Försäkringskassan har kännedom om vilka barnhushåll som fick bostadsbidrag 2024 skickade myndigheten ut brev till alla vårdnadshavare som fick bostadsbidrag det aktuella året och som har barn i åldern 8–16 år. De flesta fick ett digitalt utskick med en klickbar länk till fritidskortet.se. De som saknade digital brevlåda fick ett fysiskt brev med en QR-kod till webbplatsen. Uppskattningsvis 71% av de som fick det digitala utskicket klickade på länken och 17 % av de som fick de fysiska brevet kom in till fritidskortet via QR-koden. Siffrorna kan vara högre eftersom enbart de som accepterar kakor syns i statistiken. Försäkringskassans utskick bedöms ha haft en positiv påverkan på antalet beviljade fritidskort till den målgruppen.

Ekonomisk uppföljning

Utfall kostnader handläggning, verksamhetsutveckling & overhead	2024	2025	Totalt
Personalkostnader handläggning	-	18 073 056	18 073 056
Personalkostnader Verksamhetsutveckling	6 606 712	8 929 253	15 535 965
Indirekta kostnader, handläggning och verksamhetsutveckling	3 438 119	20 603 770	24 041 889
Avskrivningar	0	1 823 567	1 823 567
Indirekta kostnader för utvecklingsverksamheten	2 069 872	14 992 822	17 062 694
Drift och förvaltning av it-tjänst	1 610 275	6 411 615	8 030 215
Summa kostnader	13 724 978	70 834 083	84 559 061

Utfall utveckling - lånefinansiering	2024	2025	Totalt
Utveckling av Utförarregister	2 616 042	24 101 412	26 717 454

Försäkringskassan avstår från att göra en bedömning av kostnaderna för kommande år då dessa vid tidpunkten för denna rapports färdigställande är för osäkra.

Fortsatt arbete

Som nämnts i tidigare stycken kommer Försäkringskassans fortsatta utvecklingsarbete att svara upp mot de förordningsändringar som sannolikt kommer i närtid. Förutom detta kommer fokus att ligga på statistik och att tillsammans med E-hälsomyndigheten utveckla det gemensamma kontrollarbetet, ökad användarvänlighet och funktionalitet för utförare och handläggare samt, där det är möjligt, ökad automatisering. Fortsatt analys av arbetets innehåll och omfattning kommer att göras för att säkerställa att utförarregistrets bemanning ligger på en långsiktigt hållbar nivå.

Beslut i detta ärende har fattats av generaldirektör Nils Öberg i närvaro av avdelningschef Andreas Spång och verksamhetsutvecklare Per Berglund, den senare som föredragande.

Nils Öberg

Per Berglund