

Skicka blanketten till
Försäkringskassan
901 81 Umeå

Blanketten ska fyllas i elektroniskt samt skickas in per post med firmatecknarens underskrift. För information om hur blanketten ska fyllas i, se bilaga Information om blanketten.

1. Mottagning

Mottagningens namn		Organisationsnummer
Mottagningens adress	Postnummer	Ort

2. Önskat datum för anslutning

--

3. Kontaktperson

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Telefon	E-post	
Förnamn	Efternamn	Personnummer
Telefon	E-post	

4. Mottagningens administratörer av Tandvårdsportalen

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Förnamn	Efternamn	Personnummer
Förnamn	Efternamn	Personnummer
Förnamn	Efternamn	Personnummer

5. Mottagningens normalanvändare av Tandvårdsportalen

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Förnamn	Efternamn	Personnummer
Förnamn	Efternamn	Personnummer
Förnamn	Efternamn	Personnummer

6. Underskrift av firmatecknare

Datum	Namnteckning	
Namnförtydligande		Telefon

Läs mer om Försäkringskassans behandling av personuppgifter på forsakringskassan.se.

Information om blanketten

Ansökan

Anslutning till Tandvårdsportalen - mottagning (FK 7002)

Så här fyller du i blanketten

1. Mottagning

Ange namnet på mottagningen. Namnet kan vara ett annat än vårdgivarens. Det organisationsnummer som anges ska vara identiskt med vårdgivarens organisationsnummer.

3. Kontaktperson

Ange den person som vårdgivaren utsett till att ansvara för mottagningens kontakter med Försäkringskassan. Kontaktpersonen behöver inte vara en person som har ett formellt ansvar för mottagningen.

4. Mottagningens administratörer av Tandvårdsportalen

Ange de personer som ska registreras som mottagningsadministratörer i Tandvårdsportalen. De personer som registrerats som mottagningsadministratör kan administrera och ändra vissa uppgifter i portalen och skicka in bilagor till Försäkringskassan vid efterhandskontroll. Observera att de inte kan ändra uppgifter om kononummer, det kan bara vårdgivaradministratörer göra.

5. Mottagningens normalanvändare av Tandvårdsportalen

Personer registrerade som normalanvändare kan göra följande i Tandvårdsportalen: söka efter patienter, skapa patientbesök och skapa förhandsprovningar.

6. Underskrift av firmatecknare

Blanketten ska skrivas under av någon av de personer som är angivna som firmatecknare på registreringsbeviset från Bolagsverket.